

VOORWAARDEN *SailWise* & AANVULLENDE INFORMATIE INDIVIDUELE DEELNEMERS



pag. 2.	Voorwaarden en aanvullende informatie individuele deelnemers
pag. 10.	Gedragsreglement
pag. 11.	Algemene voorwaarden SailWise (Stichting Watersporten Gehandicapten Nederland)

Voorwaarden en aanvullende informatie individuele boekingen SailWise

Naast de Algemene Voorwaarden van SailWise zijn onderstaande aanvullende voorwaarden en informatie van toepassing op alle activiteiten/vakanties/reizen van SailWise die open staan voor individuele inschrijving.

0. Algemeen

SailWise verzorgt actieve en sportieve vakanties op het water, waarbij iedereen en dus ook alle deelnemers een actieve rol hebben, zowel in het watersportprogramma als in het dagelijkse reilen en zeilen van de vakantie. De deelnemers dragen dus zelf ook verantwoordelijkheid voor en helpen mee bij het verzorgen van de boodschappen, de maaltijden en het schoonhouden van de accommodatie.

SailWise wil, uitgaande van de mogelijkheden en niet van de beperkingen, iedereen zo actief mogelijk laten watersporten en mensen ongeacht hun beperking een onvergetelijke en uitdagende week op het water laten beleven.

1. Inschrijving en informatieplicht

Inschrijven voor een vakantie/activiteit SailWise geschiedt middels het digitale inschrijfformulier op de website of middels een papierenversie die zowel uit de SailWise folder gehaald kan worden als gedownload via de website.

- Het inschrijfformulier dient nauwkeurig en volledig ingevuld te worden en opgestuurd te worden naar SailWise.
- Niet volledig ingevulde formulieren kunnen niet in behandeling genomen worden.
- Nav het inschrijfformulier kan de afdeling Boeking nog nader contact met je opnemen voor nadere informatie en eventueel vragen een of meerdere aanvullend handicap- of verzorging specifieke formulier(en) in te vullen. Dit alles opdat SailWise je tijdens je vakantie week/activiteit ook de zorg/begeleiding kan leveren die benodigd is.

2. Inschrijving en verantwoordelijkheden

Met de (digitale) ondertekening van het inschrijfformulier verklaart de inschrijver (deelnemer, verzorger/begeleider of indien niet zelfstandig bevoegd, de voogd/bewindvoerder):

- akkoord te gaan met de Algemene Voorwaarden van SailWise, alsmede met aanvullende voorwaarden en eventueel onderliggende protocollen.
- zich tijdens de activiteit te houden aan de gedragsregels van SailWise.
- dat de verstrekte informatie compleet en juist is.

SailWise bevestigt de ontvangst van je inschrijfformulier per ommegaande en streeft er naar om binnen 3 weken na ontvangst van je inschrijfformulier je definitief te bevestigen voor een activiteit/vakantie.

3. Van inschrijving naar definitieve plaatsing

SailWise organiseert groepsvakanties/activiteiten waar je je individueel op in kunt schrijven. Om de kwaliteit van de vakanties (en de meerwaarde voor onze gasten) en het plezier van al onze gasten te waarborgen proberen wij de groepen zo zorgvuldig mogelijk samen te stellen.

Voor speciale doelgroepen zijn er derhalve ook speciale weken ingericht.

De vakanties/activiteiten worden begeleid door een kleine kern professionals (de bemanning) en een team enthousiaste en deskundige vrijwilligers.

De afdeling boekingen beoordeelt de inschrijving en deelt de groepen in. Bij de indeling van de weken proberen wij mensen zoveel mogelijk op de door hen opgegeven eerste voorkeur te plaatsen. Indien de zorgzwaarte of de aard van de groep het niet toelaat om je op je eerste voorkeur te plaatsen, zal de afdeling Boekingen je op je 2e keuze plaatsen, of contact met je opnemen voor een alternatief.

4. Speciale zorg nodig of mogelijke risico's voor anderen > bevestiging onder voorbehoud

Zie hiervoor ook de desbetreffende protocollen op onze website onder downloads.

a. Voorbehouden en/of risicodragende handelingen:

Indien je speciale zorg nodig hebt (de zogenaamde voorbehouden en/of risicodragende handelingen), dien je dit duidelijk aan te geven op je inschrijfformulier.

SailWise hanteert het beleid dat dit soort handelingen (en soms kunnen dat ook handelingen zijn die in de thuissituaties niet door professionals worden uitgevoerd) alleen mogen worden uitgevoerd door verpleegkundige vrijwilligers (dus iemand met een verpleegkundige opleiding en bevoegd en bekwaam is voor de uit te voeren handeling/begeleiding).

Aangezien er niet standaard een verpleegkundige aanwezig hoeft te zijn op alle activiteiten/vakanties, zal SailWise als jij aangeeft dat je speciale zorg nodig hebt, een verpleegkundige als vrijwilliger proberen in te plannen.

De bevestiging (zie 5) is in dit geval dus onder voorbehoud van de beschikbaarheid van een verpleegkundige.

b. 1 op 1 begeleiding noodzakelijk:

Bovenstaande is analoog van toepassing indien er intensieve of speciale zorg nodig is en die de reguliere begeleiding van het vrijwilligersteam van SailWise overstijgt en 1op1 begeleiding rechtvaardigt. (zie ook artikel 16).

c. overdraagbare ziekten en/of drager van een multiresistente bacterie

Indien je mocht lijden aan een overdraagbare ziekte of drager zijn van een multiresistente bacterie dien je dit duidelijk aan te geven op je inschrijfformulier.

SailWise wil haar deelnemers zo normaal mogelijk behandelen en mensen met een beperking niet onnodig medicaliseren, doch alle activiteiten dienen zodanig ingericht te worden dat mensen ook niet worden blootgesteld aan onnodige of verwijtbare risico's bij deelname aan onze activiteiten.

Daar overdraagbare ziekten en multiresistente bacteriën in principe onder bepaalde omstandigheden een risico kunnen vormen voor de andere aanwezigen op de accommodatie, dient voordat de boeking definitief kan worden bevestigd eerst onderzocht te worden of de noodzakelijke protocollen tijdens de activiteiten gevolgd kunnen worden en dit voldoende waarborg geeft ter voorkoming van besmetting van anderen.

Indien blijkt dat er niet (voldoende) kan worden voldaan aan de speciaal benodigde zorg en/of protocollen, voor die periode, zal SailWise tijdig (en uiterlijk 4 weken voor aanvang van de reis) contact met je opnemen om naar een oplossing te zoeken.

Mocht er onverhoopt voor die periode geen passende oplossing worden gevonden, dan is SailWise genoodzaakt de boeking van deze deelnemer te annuleren. De volledige reissom wordt dan gecrediteerd (inclusief de evt. aanvullende diensten als annuleringsverzekering).

5. Plaatsing en bevestiging

SailWise streeft er naar om je binnen 3 weken na ontvangst van je inschrijfformulier definitief te bevestigen op de door jou aangegeven activiteit/vakantie. Je ontvangt per brief of per email de bevestiging van de boeking (en indien speciale zorg benodigd is de bevestiging onder voorbehoud). De bevestiging vermeldt de geboekte vakantie/activiteit, de datum en tijd van aanvang en einde en de opstap- en afstapplaats. Tegelijkertijd met de bevestiging ontvang je ook de factuur van de boeking.

6. Boeking definitief na bedenktijd van 8 dagen

Indien je het niet eens bent met de bevestiging of je bedacht hebt, kun je binnen 8 dagen na ontvangst van de bevestiging (de wettelijke bedenktijd) de boeking kosteloos annuleren. Na de periode van 8 dagen wordt de boeking automatisch definitief en ontstaat de betalingsverplichting voor de in de bevestiging en op de factuur vermelde reis.

7. Eigen Bijdrage en wat is inbegrepen.

De kosten van de SailWise vakanties/activiteiten worden mede gefinancierd door donateurs, sponsors en fondsen. Op deze manier proberen we ons aanbod wat betreft prijsstelling 'normaal' te houden en ons aanbod bereikbaar voor iedereen.

De prijs/eigen bijdrage is op basis van volpension*, inclusief begeleiding en Adl-hulp, watersportprogramma, brandstof en vaarkosten.

*NB. SailWise verzorgt actieve en sportieve vakanties, waarbij alle deelnemers een actieve rol hebben, zowel in het watersportprogramma als in het dagelijkse reilen en zeilen van de vakantie. De deelnemers dragen dus zelf ook verantwoordelijkheid voor en helpen mee bij het verzorgen van de boodschappen, de maaltijden en het schoonhouden van de accommodatie.

Niet inbegrepen zijn: excursies of uitstapjes, eventueel alcoholische drankjes, de reis naar de op- en afstapplaats

8. Factuur en betaling

De factuur kan in 2 termijnen worden voldaan. De eerste termijn dient uiterlijk 4 weken na bevestiging/facturatie te worden voldaan en de tweede termijn dient uiterlijk 6 weken voor aanvang van de boeking te zijn voldaan.

Indien binnen 10 weken voor de aanvangsdatum geboekt wordt, dient de factuur in 1x betaald te worden binnen 4 weken.

Mogelijke gevolgen van betalingsachterstand

Indien bij aanvang van de boeking blijkt dat de betalingsverplichting volgende uit de geboekte vakantie/activiteit nog niet is voldaan heeft SailWise het recht om de deelnemer te weigeren.

Bij achterstand in de betaling zal SailWise een herinnering sturen. Bij de 2e herinnering (3 weken na de 1e herinnering) kunnen administratiekosten (€ 25,-) in rekening gebracht worden. De kosten van eventueel onverhoopt noodzakelijke incassoprocedures na de 2e herinnering komen voor rekening van de deelnemer die in gebreke blijft met de betaling. Indien de deelnemer haar betalingsverplichtingen niet nakomt heeft SailWise het recht om de overeenkomst te ontbinden.

Bij weigering en/of ontbinding van de boekingsovereenkomst wegens het achterblijven met de betalingen, blijft de betalingsverplichting conform de annuleringsregeling bestaan.

9. Annulering door de deelnemer en annuleringsregeling

Wanneer je activiteit bij SailWise hebt geboekt, ben je verantwoordelijk voor de kosten die dit met zich meebrengt, ook als je onverhoopt niet mee kunt.

De kosten die je nog moet betalen na annulering van een activiteit/vakantie, zijn afhankelijk van het tijdstip van annulering ten opzichte van de aanvang van de reis.

- Tot en met 8 werkdagen na ontvangst van de schriftelijke bevestiging van de boeking kan kostenloos geannuleerd worden en zal SailWise de totale reissom inclusief evt. aanvullende diensten crediteren.
- Tot 4 maanden voor vertrek 25% van de totale reissom.
- Van 4 tot 2 maanden voor vertrek 50% van de totale reissom.
- Van 2 maanden tot 14 dagen voor vertrek 75% van de totale reissom.
- Vanaf 14 dagen voor vertrek 100% van de totale reissom.

Annuleringen dienen altijd schriftelijk te gebeuren. De annuleringsdatum is de datum dat de schriftelijke (post of mail) annulering bij SailWise is binnen gekomen.

Tegen de kosten van annulering of voortijdige onderbreking van je activiteit kun je je verzekeren via een annuleringsverzekering. SailWise adviseert je een annuleringsverzekering af te sluiten. Dit kan eventueel via SailWise en kun je aangeven op je inschrijvingsformulier.

Maar je bent natuurlijk vrij om dat zelf te doen. Bij veel reisverzekeringen kun je ook kiezen voor een annuleringsverzekering.

10. Annulering door SailWise

SailWise behoudt zich het recht voor om tot 4 weken voor aanvang, de bevestigde of onder voorbehoud bevestigde vakantie/activiteit te annuleren, bijvoorbeeld wegens het niet vinden van de specifiek benodigde verpleegkundig, maar ook wegens te weinig deelname.

SailWise kan tot op het laatste moment een activiteit/vakantie annuleren of inkorten in geval van calamiteiten en/of indien blijkt dat er onvoldoende vrijwilligers zijn om de activiteit op een kwalitatief voldoende manier uit te voeren.

Bij annulering door SailWise wordt in overleg met de deelnemer gezocht naar een gelijkwaardig alternatief. Indien dat niet lukt wordt de gehele reissom, inclusief evt. aanvullende diensten als een annuleringsverzekering en zonder administratiekosten in rekening te brengen gecrediteerd en terugbetaald.

11. Verzekeringen en aansprakelijkheid

Wij adviseren je dringend zelf een reis- en bagageverzekering af te sluiten. SailWise is niet aansprakelijk voor verloren of kwijtgeraakte bagage of persoonlijke eigendommen. Ons advies is om alles goed te merken.

De verantwoordelijkheid van SailWise start op zijn vroegst een halfuur voor de aanvangstijd van de activiteit en eindigt een half uur na de eindtijd van de activiteit.

Mocht de activiteit ondanks alle voorzorgsmaatregelen toch nadelige gevolgen hebben voor de lichamelijke cq psychische conditie van de deelnemer, dan kan SailWise daar niet voor verantwoordelijk gesteld worden. SailWise heeft een aanvullende collectieve ongevallen verzekering en een uitgebreide WA-verzekering afgesloten.

12. Samenstelling groep

Om de kwaliteit van de vakanties (en de meerwaarde voor onze gasten) en het plezier van al onze gasten te dienen, proberen wij de groepen zo zorgvuldig mogelijk samen te stellen.

Voor speciale doelgroepen zijn er derhalve ook speciale weken ingericht. Maar ook praktische zaken zoals zorgzwaarte, verhouding man/vrouw, aantal rolstoelen e.d. spelen een rol. Dit kan betekenen dat je niet op je voorkeursperiode kan worden geplaatst, ondanks dat er nog plaatsen op deze activiteit vrij zijn.

SailWise kan echter niet verantwoordelijk worden gesteld voor het niveau en de zorgzwaarte van de groepsgenoten. Het is ieders eigen verantwoordelijkheid aan de hand van de doelgroep- en reisbeschrijvingen de juiste vakantie te kiezen. Wanneer een deelnemer niet binnen de doelgroep blijkt te passen wordt na afloop (bindend) advies uitgebracht voor de keuze van een volgende vakantie.

Wanneer je expliciet niet met een bepaalde persoon op een activiteit geplaatst wil worden zal SailWise dit, indien er gegronde redenen voor zijn, respecteren. Dit kan er echter wel toe leiden dat je niet op de activiteit van je eerste keus geplaatst kan worden.

13. Wijzigingen in gezondheidstoestand

Indien je gezondheidstoestand voor de activiteit wijzigt, en in ieder geval indien dit consequenties heeft voor de zorg/begeleiding, dient SailWise hier meteen van op de hoogte gesteld te worden.

Op dat moment beoordeelt de afdeling boekingen opnieuw of je deelname past en verantwoord is binnen de geboekte periode. Wanneer je een wijziging niet gemeld hebt kan bij aanvang van de activiteit je deelname geweigerd worden.

14. Medicijngebruik

In principe is iedere deelnemer verantwoordelijk voor zijn eigen medicijngebruik. Indien de deelnemer de medicijnen normaliter niet in eigen beheer heeft en/of geholpen moet worden bij het herinneren aan of het innemen van de medicijnen kan SailWise daar alleen een rol in spelen indien er ruim van te voren een duidelijke overdracht (incl. medicijnlijst) plaats vindt en de medicijnen vooraf zijn uitgezet in een 'sorteer'doos.

15. Medische condities die interventies in noodsituaties benodigen

Indien er sprake is van medische condities die mogelijk interventies van de bemanning in noodsituaties met zich mee brengen (diabetes, epilepsie, hartkwalen, sommige allergieën etc) dient dit te worden aangegeven op het inschrijfformulier en dient een protocol hoe te handelen in een noodsituatie ruim voor aanvang van de activiteit te worden overlegd.

Dit ontheft de deelnemer zelf echter niet van zijn/haar verantwoordelijkheid. De deelnemer moet zelf goed van alle risico's op de hoogte zijn, de benodigde handelingen kunnen uitvoeren en de bemanning informeren over hoe te handelen in noodsituaties. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt volledig bij de deelnemer zelf.

16. Bijzondere omstandigheden

- omgang met wens van niet reanimeren

Het beleid van SailWise hoe om te gaan met een niet-reanimeren verklaring is vastgelegd in een separaat protocol.

- overdraagbare ziekten en multiresistente bacterieën

Het beleid van SailWise hoe om te gaan met dragers van een multiresistente bacterie of een overdraagbare ziekte is vastgelegd in een separaat protocol.

- zeer intensieve of specialistische zorg

SailWise behoudt zich het recht voor om, indien (zeer) intensieve verzorging/begeleiding noodzakelijk is, die niet standaard door het reguliere SailWise-vrijwilligersteam geleverd kan worden (en in elk geval bij 24-uurs beademing en een tracheostoma) te verlangen dat de deelnemer een eigen deskundige persoonlijk begeleider meeneemt. De eigen persoonlijk begeleider dient van alle benodigde hulpmiddelen volledig op de hoogte te zijn, ze te kunnen bedienen en bevoegd te zijn om alle voor de deelnemer benodigde handelingen uit te voeren.

De beoordeling van de intensiteit van de verzorging/begeleiding en de noodzaak van een persoonlijk begeleider ligt bij SailWise.

Voor de eigen persoonlijk begeleider dient eveneens de reguliere deelnemersbijdrage betaald te worden.

17. Huisdieren/hulpdieren

Huisdieren zijn bij de activiteiten van SailWise niet toegestaan. Voor een hulphond kan een uitzondering worden gemaakt wanneer accommodatie, deelnemers en vrijwilligers geen bezwaar hebben. SailWise behoudt zich het recht voor om in noodgevallen tot op het laatste moment de deelnemer met hulphond te annuleren. De volledige kosten worden dan gecrediteerd. De deelnemer heeft de keus om toch mee te gaan zonder hond of om te boeken naar een andere activiteit.

18. Diëten

Waar mogelijk zal SailWise, indien dit op het inschrijfformulier staat aangegeven, rekening houden met diëten door bepaalde voedingsstoffen te mijden. Speciale dieetproducten en sondevoeding dienen zelf meegenomen te worden en kunnen niet bij SailWise worden gedeclareerd. Hiervoor kan ook geen restitutie op de prijs worden verleend.

19. Hulpmiddelen

Op onze accommodaties zijn een aantal hulpmiddelen standaard aanwezig. Maar de verantwoordelijkheid voor de beschikbaarheid ligt bij de deelnemer zelf. Informeer dus tijdig naar de beschikbaarheid.

Indien eigen hulpmiddelen worden meegenomen dient dit te worden aangegeven op het inschrijfformulier. Afhankelijk van de accommodatie zal hierover door de afdeling Boeking contact worden opgenomen om dit af te stemmen i.v.m. de beschikbare ruimte aan boord.

Incontinentiemateriaal, katheters e.d. zijn niet aanwezig en moeten door de deelnemer zelf in voldoende mate worden meegenomen.

Rolstoelen en rollators dienen in goede staat te zijn. De breedte moet worden aangegeven op het inschrijfformulier.

20. Privacy

SailWise hecht veel waarde aan de privacy van haar gasten. Ten aanzien van opslag, verwerking en overdracht van gegevens handelt SailWise dan ook conform de daarvoor vastgestelde wet en regelgeving en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Op de website is ons complete privacybeleid als download opgenomen.

21. Beeldmateriaal

Op het inschrijfformulier kan de deelnemer aangeven of hij/zij bezwaar heeft tegen het gebruik van beeldmateriaal voor publicatiedoeleinden.

SailWise kan alleen aansprakelijk gesteld worden voor wederrechtelijk geplaatste foto's in haar eigen publicaties als bij het bezwaar op het inschrijfformulier een duidelijke recente pasfoto is meegestuurd.

22. Gedragsreglement

SailWise is een organisatie op algemene grondslag en biedt ruimte voor iedereen, ongeacht geloofsovertuiging, huidskleur, geaardheid of politieke voorkeur.

SailWise vindt de manier waarop we met elkaar omgaan belangrijk. Alle bezoekers van onze accommodaties moeten zich prettig en veilig kunnen voelen. Een voorwaarde daarvoor is dat men elkaar in zijn/haar waarde laat en met respect behandelt.

Alle vormen van ongelijkwaardige behandeling, zoals: pesten, machtsmisbruik, discriminerende, racistische, seksistische of (seksueel) intimiderende gedragingen of opmerkingen, of het hiertoe aanzetten zijn ontoelaatbaar.

Vanuit deze gedachte is een aantal gedragsregels geformuleerd, waarvoor je bij inschrijving 'tekent' voor akkoord.

Het zich niet houden aan de gedragsregels is een grond tot uitsluiting/verwijdering van de activiteit/vakantie.

Tijdens SailWise activiteiten is het in ieder geval verboden om pornografisch / seksueel getint materiaal op smartphones, laptops of andere (mobiele) apparatuur aan anderen te tonen. Wanneer dit toch gebeurt wordt het betreffende apparaat verzekerd naar huis gestuurd, waarbij de kosten voor rekening van de eigenaar komen.

23. Uitsluitingsgronden

SailWise behoudt zich ten allen tijde het recht voor om, de deelnemer uit te sluiten van (verdere) deelname aan de activiteit/vakantie wegens:

- Negeren Informatieplicht

Bij het verstrekken van onjuiste of niet volledige informatie over de handicap, bijbehorende zorgvraag, gezondheid en gedrag van de reiziger.

- Ongewenst gedrag/overschrijding van de gedragsregels

De deelnemer, die tijdens de vakantie zodanig hinder of last oplevert of agressief gedrag vertoont dat een goede uitvoering van een activiteit, en andere deelnemers bovenmatig hindert in hun vakantieplezier kan worden uitgesloten/weggestuurd.

- Onthouden van (medische) wijzigingen

Als de (medische) status van de deelnemer wijzigt in de periode tussen boeking en aanvang activiteit dient dit aan ons te worden gemeld. Bij onthouding van deze gegevens kan de deelnemer worden uitgesloten van deelname.

- Negeren van afspraken

De deelnemer is te allen tijde verplicht tot naleving van alle aanwijzingen en gemaakte afspraken met SailWise en/of bemanning/begeleiding ter bevordering van een goede uitvoering van de activiteit.

- Geen geldige reisdocumenten

Indien de deelnemer niet beschikt over de juiste reisdocumenten zoals een geldig paspoort of Europese ID-kaart kunt u worden geweigerd waardoor we genoodzaakt zijn om u uit te sluiten van de reis/activiteit.

- Niet betalen van boeking

Als betaling niet in het uiterste geval een dag voor vertrek aan ons is overgemaakt kan de deelnemer worden uitgesloten van deelname aan de reis.

(Zie ook Mogelijke gevolgen van betalingsachterstand onder artikel 8)

Uitsluiting van deelname zal achteraf schriftelijk gemotiveerd aan de deelnemer bevestigd worden. Uitsluiting van deelname wegens 1 van bovenstaande gronden geeft in principe geen recht op restitutie van de betaalde eigen bijdrage, noch ontheft het de betreffende deelnemer van de betalingsverplichting van de geboekte activiteit

24. Repatriëring

In uiterste gevallen kan het voorkomen dat een deelnemer of vrijwilliger gerepatriëerd moet worden. Dit kan nodig zijn in geval van ziekte, maar ook bij onacceptabel gedrag in de groep. Het groepsbelang staat altijd voorop. Als iemand zich zo misdraagt dat anderen er last van hebben kan SailWise besluiten iemand voortijdig naar huis te sturen.

De kosten van repatriëring komen te allen tijde voor rekening van de deelnemer. Mogelijk dat deze kosten gedeclareerd kunnen worden bij je verzekering. Neem of laat even contact opnemen met je verzekering, want zonder toestemming kan het recht op restitutie ter discussie komen.

25. Klachten

Directie en Raad van Toezicht van SailWise benadrukken dat de organisatie, haar medewerkers en alle vrijwilligers die betrokken zijn bij SailWise hun uiterste best doen om iedereen een onvergetelijke en actieve watersportvakantie/activiteit te bieden. Mocht je toch ontevreden zijn, dan verzoeken wij je een klacht in te dienen. Het klachtenformulier en –reglement staan als download op de website en worden op aanvraag gratis toegestuurd.

26. Slotbepalingen

In die gevallen waarin de voorwaarden niet voorzien, zal SailWise trachten je na overleg een passende oplossing aan te bieden. Indien je hiermee niet akkoord gaat, beslist de directie van SailWise.

Gedragsreglement

OMGANGSREGELS SAILWISE

SailWise vindt de manier waarop we met elkaar omgaan belangrijk. Alle bezoekers van onze accommodaties moeten zich prettig en veilig kunnen voelen. Een voorwaarde daarvoor is dat men elkaar in zijn/haar waarde laat en met respect behandelt.

We hebben te maken met intieme (zorg-) situaties, 1 op 1 werken, kleine ruimtes (badkamers/toiletten/slaapvertrekken) en daarnaast zijn de machtsverhoudingen niet altijd gelijks. Om de bezoekers van onze accommodaties zich prettig en veilig te laten voelen heeft SailWise omgangsregels opgesteld. Deze gelden op alle accommodaties voor iedereen: deelnemers, vrijwilligers, groepen en overige bezoekers.

Alle vormen van ongelijkwaardige behandeling, zoals: pesten, machtsmisbruik, discriminerende, racistische, seksistische of (seksueel) intimiderende gedragingen of opmerkingen, of het hiertoe aanzetten zijn ontoelaatbaar. Vanuit deze gedachte zijn onderstaande omgangsregels geformuleerd:

1. Ik accepteer en respecteer de ander zoals hij is en discrimineer niet. Iedereen telt gelijkwaardig mee binnen SailWise.
2. Ik houd rekening met de grenzen die de ander aangeeft.
3. Ik val de ander niet lastig.
4. Ik berokken de ander geen schade.
5. Ik maak op geen enkele wijze misbruik van een mogelijke machtspositie.
6. Ik kom niet ongewenst te dichtbij en raak de ander niet tegen zijn of haar wil aan.
7. Ik geef de ander geen ongewenste seksueel getinte aandacht.
8. Ik stel geen ongepaste vragen en maak geen ongewenste opmerkingen over iemands persoonlijk leven of uiterlijk.
9. Als iemand mijn grenzen overschrijdt, mij hindert of op andere wijze lastig valt, dan maak ik daar direct melding van bij een persoon die ik vertrouw.
10. Als ik vermoedelijk grensoverschrijdend gedrag signaleer, dan maak ik daar direct melding van bij de bemanning.

Niet alle zaken die een ander kunnen kwetsen kunnen we in regels verwoorden. Dit wil natuurlijk niet zeggen dat als iets niet genoemd wordt, dit wel toelaatbaar zou zijn.

Ook wanneer je na afloop van een reis/activiteit het gevoel hebt dat (tijdens de reis/activiteit) je grenzen zijn overschreden, vragen we je alsnog contact op te nemen met een medewerker van SailWise. En melding te maken van hetgeen je meegemaakt hebt.

SailWise vraagt alle medewerkers, deelnemers, vrijwilligers, groepen en overige bezoekers medewerking in het naleven van deze omgangsregels.

Overschrijding van deze gedragsregels kan leiden tot uitsluiting en verwijdering van een SailWise activiteit en afhankelijk van de aard van overschrijding kunnen vervolgstappen ondernomen worden.

Algemene voorwaarden Stichting Watersport Gehandicapten Nederland (SailWise)

Stichting Watersport Gehandicapten Nederland biedt haar activiteiten aan onder de handelsnaam SailWise. Ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Midden Nederland onder nummer: 41197804, BTW nummer: NL8042.17488.B01

Artikel 1: Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. SailWise de handelsnaam van Stichting Watersport Gehandicapten Nederland en de organisatie, die de (groeps)accommodatie ter beschikking stelt of het arrangement samenstelt
- b. Contractant degene die namens zichzelf, of namens een groep de overeenkomst met SailWise afsluit.
- c. Groep het geheel aan individuen (groepsleden) dat krachtens één overeenkomst het recht heeft gebruik te maken van de accommodatie.
- d. Deelnemer de contractant die zich individueel heeft ingeschreven voor een arrangement op een accommodatie van SailWise.
- e. Accommodatie het totaal aan of een gedeelte van gebouwen, vaartuigen en/of onderkomens met alle toebehoren, inventaris en meegehuurde zaken.
- f. Huisregels regels omtrent het gebruik van het verblijf op, rond, en in de accommodatie.

Artikel 2: Algemeen

- a. Alle aanbiedingen van SailWise zijn vrijblijvend tenzij het tegendeel daaruit uitdrukkelijk voortvloeit. De overeenkomst komt pas tot stand na schriftelijke bevestiging door SailWise aan de contractant. De onderhavige voorwaarden gelden voor alle door SailWise met de contractant afgesloten overeenkomsten tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen is.

Artikel 3: Inhoud overeenkomst

- a. SailWise stelt voor de overeengekomen doeleinden de overeengekomen accommodatie ter beschikking voor de overeengekomen periode.
- b. De overeenkomst wordt mede gesloten op basis van de door SailWise en contractant verstrekte informatie, folders en/of ander reclame materiaal.
- c. Op de overeenkomst is het Nederlandse recht van toepassing.
- d. De groep is gehouden SailWise uiterlijk op de dag van aankomst een lijst van groepsdeelnemers te overhandigen.

Artikel 4: Prijs

- a. De overeengekomen prijs is inclusief de kosten van nutsvoorzieningen en andere bijbehorende kosten met uitzondering van toeristenbelasting, tenzij van tevoren anders is bekend gemaakt.
- b. Indien na de vaststelling van de prijs door een lastenverzwaring aan de zijde van SailWise extra kosten ontstaan als gevolg van wijzigingen van belasting, heffingen en dergelijke die mede de contractant en de groepsleden betreffen kunnen deze aan de contractant worden doorberekend.
- c. In geval van een varende accommodatie kunnen aan de contractant bijkomende kosten in rekening worden gebracht. Deze dienen vooraf omschreven aan de contractant te worden medege-deeld en op de overeenkomst te zijn vermeld.

Artikel 5: Betaling

- a. De contractant dient de betaling in Euro's te verrichten met in achtneming van de gestelde termijnen. Het totaalbedrag dient uiterlijk 6 weken voor aanvang van het arrangement in bezit van SailWise te zijn, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.
- b. Indien SailWise 6 weken voor aanvang van het arrangement niet in het bezit is van het totaal verschuldigde bedrag, is SailWise gerechtigd de contractant en/of (een van) de groepsleden de toegang tot zijn accommodatie te ontzeggen. Dit ontheft contractant niet van zijn betalingsverplichting conform de overeenkomst.
- c. Indien de contractant zich niet houdt aan de betalingstermijnen, heeft SailWise het recht, administratiekosten in rekening te brengen. De kosten van eventueel onverhoopt noodzakelijke incassoprocedures na de 2e herinnering komen voor rekening van de contractant die in gebreke blijft met de betaling
- d. Indien de groep in gebreke blijft met de betaling, heeft SailWise het recht de overeenkomst op te zeggen. Bij opzegging wegens betalingsachterstand blijft de betalingsverplichting van contractant, analoog aan de van toepassing zijnde annuleringsregeling bestaan.
- d. De contractant kan de ontbinding ongedaan maken door binnen tien werkdagen na dagtekening van de ontbinding alsnog aan de betalingsverplichting te voldoen.
- e. Bij overschrijding van de overeengekomen betalingstermijn is de contractant de wettelijke rente verschuldigd, vanaf de datum waarop de betalingstermijn verstrijkt.

Artikel 6: Annulering bij groepen

- a. De contractant is bevoegd de overeenkomst schriftelijk te annuleren.
- b. Annuleringsregeling voor groepen.

In geval van annuleren is de contractant aan SailWise de volgende schadeloosstelling verschuldigd:

- Tot zes maanden voor aanvang van het arrangement 50% van de overeengekomen prijs
- Tot vier maanden voor de aanvang van het arrangement 75% van de overeengekomen prijs
- Tot twee maanden voor aanvang van het arrangement 80% van de overeengekomen prijs
- Tot een maand voor aanvang van het arrangement 90% van de overeengekomen prijs
- Vanaf een maand voor aanvang van het arrangement 100% van de overeengekomen prijs

c. De schadeloosstelling zal naar evenredigheid gerestitueerd worden na aftrek van administratiekosten, indien de accommodatie door een andere contractant wordt gereserveerd voor dezelfde periode of een gedeelte daarvan ten behoeve van evenveel personen of minder en er geen ander gedeelte van de accommodatie beschikbaar is in die periode. De administratiekosten bedragen 5% van de overeengekomen prijs met een minimum van € 25 en een maximum van € 100.

Artikel 7: Annulering bij individuele deelnemers

- a. De contractant is bevoegd de overeenkomst schriftelijk te annuleren.
- b. Annuleringsregeling voor individuele deelnemers In geval van annuleren is de contractant aan SailWise de volgende schadeloosstelling verschuldigd:
 - Tot en met 8 dagen na ontvangst van de schriftelijke bevestiging 0% v.d. overeengekomen prijs
 - Tot 4 maanden voor aanvang van het arrangement 25% v.d. overeengekomen prijs
 - Van 4 tot 2 maanden voor aanvang van het arrangement 50% v.d. overeengekomen prijs.
 - Van 2 maanden tot 14 dagen voor aanvang van het arrangement 75% v.d. overeengekomen

prijs.

- Vanaf 14 dagen voor aanvang van het arrangement 100% v.d. overeengekomen prijs.

c. Annulering door SailWise bij activiteiten voor individuele deelnemers

SailWise houdt zich het recht voor om tot vier weken voor aanvang van het arrangement te annuleren wegens onvoldoende deelname of bijzondere omstandigheden. Er wordt in overleg zoveel mogelijk gezocht naar een passend alternatief (waarbij de prijs verrekend wordt met het vervallen arrangement). Indien geen passend alternatief beschikbaar is wordt de volledige prijs van het arrangement incl. de evt. overeengekomen aanvullende diensten door SailWise gecrediteerd.

Artikel 8: Wijzigingen in de overeenkomst

a. De contractant kan verzoeken de overeenkomst te wijzigen.

b. Indien redelijkerwijs mogelijk, zal SailWise medewerking verlenen aan het verzoek.

c. Bij wijziging van de overeenkomst worden administratiekosten in rekening gebracht. De administratiekosten bedragen 10% van de overeengekomen prijs met een minimum van € 50,- en een maximum van € 500,-.

Artikel 9: Aansprakelijkheid

a. SailWise is niet aansprakelijk voor diefstal, ongevallen of schade op, rond en in zijn accommodatie. Met name niet ten gevolge van onjuist, ondeskundig en onoordeelkundig gebruik van zijn sport en spel materiaal in de ruimste zin, de keuken en de inventaris, tenzij die het gevolg zijn van een tekortkoming die aan SailWise of diens personeel zijn toe te rekenen.

b. De contractant is jegens SailWise aansprakelijk voor de schade die wordt veroorzaakt door het doen of (na)laten van hemzelf en/of (één van) de groepsleden, tenzij die niet aan de contractant en/of (één van de) groepsleden zijn toe te rekenen.

c. De wettelijke aansprakelijkheid van SailWise is beperkt tot ten hoogste het bedrag waarvoor zij zich redelijkerwijs kan verzekeren.

Artikel 10: Tussentijdse opzegging door SailWise en ontruiming bij wanprestatie

a. Indien de contractant en/of één van de groepsleden de verplichtingen uit de overeenkomst, de voorwaarden, de huisregels of de voorschriften van het bevoegd gezag ondanks voorafgaande waarschuwingen niet of niet behoorlijk naleeft respectievelijk naleven en wel in zodanige mate dat naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid van SailWise niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt voortgezet, heeft SailWise het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Daarna dient de contractant en/of (één van) de groepsleden de accommodatie ten spoedigste te verlaten.

b. De contractant blijft gehouden de overeengekomen prijs te betalen.

c. Indien de contractant en/of (één van) de groepsleden nalaat de accommodatie te ontruimen, is SailWise gerechtigd op kosten van de contractant de accommodatie te laten ontruimen.

d. Indien contractant en/of (één van) de groepsleden van oordeel zijn dat SailWise ten onrechte de overeenkomst heeft opgezegd, dient hij SailWise hiervan onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen en het geschil voor te leggen aan de burgerlijke rechter. De contractant blijft gehouden de overeengekomen prijs te betalen.

Artikel 11: Incassokosten

a. Ten laste van de contractant respectievelijk SailWise komen de door SailWise respectievelijk de contractant in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke kosten na een ingebrekestelling.

Artikel 12: Ontbinding

a. Indien de gehuurde accommodatie of de activiteit buiten de schuld van SailWise te niet is gedaan of tijdelijk niet gebruikt of uitgevoerd kan worden, hebben SailWise en contractant het recht de overeenkomst te ontbinden. Indien het tenietgaan of het tijdelijk buiten gebruik zijn van de accommodatie of de activiteit aan SailWise is toe te rekenen kan de contractant schadevergoeding eisen.

b. Indien mogelijk kan SailWise de contractant een gelijkwaardige vervangende accommodatie of activiteit aanbieden tegen een gelijke prijs. In dat geval kan de contractant kiezen tussen ontbinding of het aanvaarden van de vervangende accommodatie of activiteit.

Artikel 13: Geschillen

a. Alle geschillen, voortvloeiende uit of verband houdende met de totstandkoming en de uitvoering van de overeenkomsten waar deze voorwaarden op van toepassing zijn zullen aan de bevoegd rechter in het arrondissement waar SailWise gevestigd is, worden voorgelegd.

b. Indien de contractant en/of (één van) de groepsleden zijn klacht bij de rechter aanhangig maakt, wordt onverminderd het bepaalde in artikel 8 lid c het geschil door de rechter slechts in behandeling genomen indien dit binnen een jaar na zijn eerste brief aan SailWise geschiedt.

Aldus opgemaakt te Enkhuizen, 8 februari 2016

Bekendmaking: depot bij KvK, publicatie op website, bij overeenkomst en toezending op verzoek